



Утверждаю
Директор МБУ ДО СШ № 2

О.Н. Кожарина
Приказ № 39 от 20.08.2024г.

**План работы
по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ № 2
на 2024-2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности	Постоянно	Зам. директора по УСР
2	Использование прямых телефонных линий с директором МБУ ДО СШ № 2 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы
3	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация тренеров-преподавателей школы; - мониторинговые исследования; - самоанализ деятельности МБУ ДО СШ № 2; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению сдачи контрольных нормативов за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников сдачи контрольных нормативов с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе конфликтных комиссий.	По назначению	Зам. директора по УСР

5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор школы
6	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Зам.директора по УСР
7	Обеспечение открытости деятельности учреждения дополнительного образования	Постоянно	Директор школы Зам директора по УСР
8	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	сентябрь	Директор школы Зам. директора по УСР
9	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам УДО	Январь- март года	Директор школы Зам. директора по УСР
10	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, социальных сетях о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы Зам. директора по УСР Старший инструктор-методист
11	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
12	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, тренерско-педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УСР
13	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
14	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий		Зам.директора по СМР
15	Проведение собрания трудового коллектива работников по основным вопросам противодействия коррупции в учреждении		Директор Кожарина О.Н.
16	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение работникам норм этики и служебного поведения.	постоянно	Директор Кожарина О.Н.