

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Управление образования города Батайска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа № 2
(МБУ ДО ДЮСШ № 2)

Рассмотрено
Педагогическим советом

протокол № 4
от «20» февраля 2017 г.



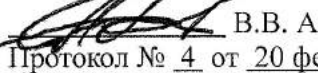
Утверждаю
директор МБУ ДО ДЮСШ № 2

О.Н. Кожарина
Приказ № 39 от «20» февраля 2017 г.


ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа № 2

Согласовано
Председатель Управляющего совета
МБУ ДО ДЮСШ № 2


В.В. Андреянченко
Протокол № 4 от 20 февраля 2017 г.

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО ДЮСШ № 2


Л.И. Гудко
Протокол № 03 от 20.02 2017 г.

город Батайск
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальной помощи работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 2 (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Администрации города Батайска от 20.01.2017 года №53 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Батайска, работников муниципальных бюджетных учреждений города Батайска, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, работников муниципального бюджетного учреждения «Общежития педагогических работников города Батайска».

1.2. Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем выплаты материальной помощи.

1.3. Настоящее положение распространяется на всех работников МБУ ДО ДЮСШ № 2, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.4. Под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.5. Механизм предоставления материальной помощи направлен на повышение социальной защищенности работников в ситуациях, существенно влияющих на их материальное положение.

2. Основания и размеры материальной помощи.

2.1. Материальная помощь работникам МБУ ДО ДЮСШ № 2 может выплачиваться по следующим основаниям:

- смерть сотрудника или близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);
- свадьба (заключение официального брака вне зависимости от наличия или отсутствия торжества по этому поводу), в т.ч. детей (дочери или сына);
- рождение ребенка;
- по болезни (в том числе для проведения операции, приобретение лекарств или платного лечения сотрудника или членов его семьи);
- при стихийных бедствиях, несчастных случаях (авария, травма), в случаях пожара, гибели имущества и т.п.;
- крупные непредвиденные траты (штрафы, компенсация ущерба, причиненного по неосторожности, выплаты при разделе имущества);
- обучение сотрудника или его детей;
- санаторно-курортное лечение или отдых по медицинским показаниям;
- в связи с выходом сотрудника на пенсию;
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется директором образовательного учреждения по согласию с профсоюзным комитетом, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета, и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.

3.2. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:

- руководителю учреждения – органом, осуществляющим функции

и полномочия учредителя – Управлением образования города Батайска, в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;

- работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с настоящим Положением, на основании письменного заявления работника.

3.3. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению могут быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и прочие документы. Заявление пишется на имя директора образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

3.4. Материальная помощь выплачивается согласно приказу директора с учетом мнения профсоюзного комитета.

4. Заключительные положения.

4.1. Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников.

4.2. Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

РАССМОТРЕНО

на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 2 от 17 февраля 2017г.