

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Управление образования города Батайска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Спортивная школа № 2
(МБУ ДО СШ № 2)

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО СШ № 2
И.В. Колокольцева
Протокол № 8 от «31» августа 2023 г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО СШ № 2
О.Н. Кожарина
Приказ от «01» сентября 2023 г. № 405

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Рассмотрено
на Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 4 от «30» августа 2023 г.

город Батайск
2023 г.

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и функции Общего собрания.

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

2.1. Обсуждать и принимать "Коллективный договор", "Правила внутреннего трудового распорядка";

2.2. Обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;

2.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов и годовых планов развития учреждения;

2.4. Утверждать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности и качества труда;

2.5. Заслушивать администрацию о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, давать рекомендации;

2.6. Осуществлять меры по обеспечению выполнения коллективного договора;

2.7. Заслушивать отчеты администрации и профсоюзного комитета о выполнении коллективного договора, ставить в необходимых случаях вопросы привлечения к ответственности лиц, не выполняющих обязательств по коллективному договору;

2.8. Осуществлять меры по обеспечению сохранности муниципального и общественного имущества в образовательной организации, его рациональному использованию;

2.9. Ставить вопросы о привлечении к ответственности в установленном порядке работников и участников образовательного процесса, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба;

2.10. Обсуждать состояние трудовой дисциплины и осуществлять меры по её укреплению;

2.11. Применять за успехи в труде меры общественного поощрения (благодарность, почётная грамота, ценный подарок - через профсоюзный комитет), выдвигать работников для морального и материального поощрения администрацией; высказывать мнения по кандидатурам, представляемых к муниципальным и государственным наградам;

2.12. Обеспечивать создание обстановки нетерпимости к нарушителям трудовой дисциплины и профессиональной этики, применять к ним меры общественного взыскания товарищеское замечание и общественный выговор (эти меры не приравниваются к дисциплинарным взысканиям, накладываемым руководителем, и носят моральный общественный характер);

2.13. Вносить предложения о совершенствовании организации, оплаты труда, обеспечении соответствия заработной платы каждого работника личному трудовому вкладу;

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и функции Общего собрания.

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

2.1. Обсуждать и принимать "Коллективный договор", "Правила внутреннего трудового распорядка";

2.2. Обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;

2.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов и годовых планов развития учреждения;

2.4. Утверждать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности и качества труда;

2.5. Заслушивать администрацию о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, давать рекомендации;

2.6. Осуществлять меры по обеспечению выполнения коллективного договора;

2.7. Заслушивать отчеты администрации и профсоюзного комитета о выполнении коллективного договора, ставить в необходимых случаях вопросы привлечения к ответственности лиц, не выполняющих обязательств по коллективному договору;

2.8. Осуществлять меры по обеспечению сохранности муниципального и общественного имущества в образовательной организации, его рациональному использованию;

2.9. Ставить вопросы о привлечении к ответственности в установленном порядке работников и участников образовательного процесса, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба;

2.10. Обсуждать состояние трудовой дисциплины и осуществлять меры по её укреплению;

2.11. Применять за успехи в труде меры общественного поощрения (благодарность, почётная грамота, ценный подарок - через профсоюзный комитет), выдвигать работников для морального и материального поощрения администрацией; высказывать мнения по кандидатурам, представляемых к муниципальным и государственным наградам;

2.12. Обеспечивать создание обстановки нетерпимости к нарушителям трудовой дисциплины и профессиональной этики, применять к ним меры общественного взыскания товарищеское замечание и общественный выговор (эти меры не приравниваются к дисциплинарным взысканиям, накладываемым руководителем, и носят моральный общественный характер);

2.13. Вносить предложения о совершенствовании организации, оплаты труда, обеспечении соответствия заработной платы каждого работника личному трудовому вкладу;

- 2.14. Участвовать в решении вопросов оказания материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счёт средств, выделенных на эти цели в установленном порядке;
- 2.15. Рассматривать вопросы повышения квалификации кадров, развития наставничества;
- 2.16. Обсуждать и одобрять планы мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий и контролировать выполнение этих планов;
- 2.17. Осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором;
- 2.18. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний через своего представителя;
- 2.19. Предъявлять работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников;
- 2.20. Обращаться в вышестоящие организации с требованием привлечения к ответственности должностных лиц, нарушающих нормы трудового законодательства;
- 2.21. Избирать представителей трудового коллектива в Управляющий совет школы;
- 2.22. Участвовать в принятии локальных актов касающихся трудовой деятельности работников образовательной организации в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ, настоящим Уставом.

3. Права Общего собрания.

Общее собрание трудового коллектива имеет право рассматривать иные наиболее важные вопросы жизни и деятельности трудового коллектива в соответствии со своими полномочиями.

В период между собраниями полномочия трудового коллектива осуществляются:

- 3.1. Совместно администрацией и профсоюзным комитетом;
- 3.2. Профсоюзным комитетом совместно с другими коллегиальными органами управления учреждения согласно их компетенции;
- 3.3. Администрацией образовательной организации в соответствии с ее полномочиями или по поручению трудового коллектива.

Администрация и профсоюзный комитет систематически информируют членов трудового коллектива о своей деятельности по осуществлению полномочий трудового коллектива в период между Общими собраниями.

Вопросы на рассмотрение Общего собрания выносятся по инициативе профсоюзного органа, других коллегиальных органов управления, администрацией, отдельных членов коллектива, а также по совместной инициативе администрации и коллегиальных органов управления.

4. Организация управления Общим собранием.

4.1. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом коллегиального управления. Трудовой коллектив составляют все работники учреждения. Общее собрание трудового коллектива созывается совместно профсоюзным комитетом и администрацией учреждения по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Общее собрание может также собираться по инициативе директора либо по инициативе не менее четверти работников учреждения.

4.2. Для ведения Общего собрания избираются председатель и секретарь Общего собрания, срок полномочий которых – 1 год со дня избрания.

4.3. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих. Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех работников школы, реализуются приказами директора в пределах его компетенции.

4.4. Принятые решения оформляются протоком, который подписывается председателем и секретарем.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Секретарь Общего собрания:

- ведет протокол заседания.

5. Ответственность Общего собрания.

Каждый член Общего собрания несет ответственность за:

5.1. Реализацию в полном объеме Коллективного договора.

5.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов МБУ ДО СШ № 2.

5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов на заседании Общего собрания.

6. Делопроизводство Общего собрания.

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- номер протокола;
- количественное присутствие (отсутствие) работников трудового коллектива;
- повестка дня;
- выступления;
- решение;
- результаты голосования.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.